

Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA YANELY, LÓPEZ AGUIRRE

Nit Emisor: 62858971

SERVICIOS TECNICOS ANGELA LOPEZ

2 CALLE 04-028 zona 3, Poptun, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A22B5CE0-4DF9-4B8B-96F3-D83EE5EA0AEF

Serie: A22B5CE0 Número de DTE: 1308183435

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 07:13:09

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 07:13:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-105, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A22B5CE0, número de DTE 1308183435 de fecha 30 de junio del 2025; emitida por Angela Yanely López Aguirre, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-105 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025, Conste, Flores, Petén, 30 de junio del 2025.



(f)

Angela Yanely López Aguirre

DPI: 1915 84657 1804

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Alda E. Rodas Cortés, M.Sc.
Directora de la Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1748870097252

Fecha de Generación:
Jun 2, 2025, 7:14 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 07:13:09
Emisor:	62858971
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ANGELA LOPEZ
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A22B5CE0-4DF9-4B8B-96F3-D83EE5EA0AEF
Serie:	A22B5CE0
Número del DTE:	1308183435
Acuse de recibido:	FCID202520250602T07:13:1006:00A22B5CE04DF94B8B96F3D83EE5EA0AEF
Fecha de la consulta:	02/06/2025 07:14:50
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/06/2025 07:15:05 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62858971
NOMBRE	ANGELA YANELY, LÓPEZ AGUIRRE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

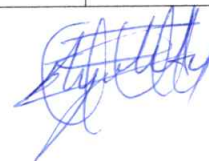
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-105
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angela Yanely López Aguirre
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/06/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: Seis Mil Quetzales Exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar conocimiento y asistencia en el diseño de un módulo agroforestal en educación agroforestal.	Colaboré en brindar asistencia a través del diseño de un módulo agroforestal mediante la educación agroforestal, asistencias técnicas para que puedan implementarse en las diferentes comunidades.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en visitas tecnológicas con el objetivo de conocer las experiencias en temas de manejo agroforestal.	Colaboré técnicamente en visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y así poder enriquecer el conocimiento de los productores (as).	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la caracterización de la tipología productiva predial y caracterización agroclimática.	Colaboré técnicamente a grupos organizados y productores individuales en la caracterización de la tipología productiva predial.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en el fomento y manejo de los Sistemas agroforestales.	Colaboré técnicamente a productores en el manejo de los sistemas agroforestales y en la implementación de nuevos sistemas agroforestales.	100%	Finalizado



5) Servicios técnicos en el fomento y manejo de tecnología en los sistemas de producción.	Colaboré técnicamente a grupos organizados en la implementación y manejo de la tecnología en los sistemas de producción.	100%	Finalizado
6) Servicios técnicos en brindar conocimiento sobre temas del desarrollo sostenible y el uso de diversos ecosistemas.	Colaboré en asistencia técnica socializando el desarrollo sostenible y el uso de diversos ecosistemas.	100%	Finalizado
7) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Colaboré en brindar asistencia en proyectos de buenas prácticas agropecuarias sostenibles.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Angela Yanely López Aguirre
DPI: 1915 84657 1804
Celular: 3206-4607

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rojas, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén
MAGA

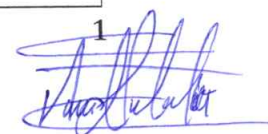
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-105
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angela Yanely López Aguirre
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: Treinta y cinco mil ochocientos seis quetzales con cuarenta y cinco centavos.		Q. 35,806.45
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar conocimiento y asistencia en el diseño de un módulo agroforestal en educación agroforestal.	Colaboré en brindar asistencia a través del diseño de un módulo agroforestal mediante la educación agroforestal, asistencias técnicas para que puedan implementarse en las diferentes comunidades.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en visitas tecnológicas con el objetivo de conocer las experiencias en temas de manejo agroforestal.	Colaboré técnicamente en visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y así poder enriquecer el conocimiento de los productores (as).	100%	Finalizado

1


3) Servicios técnicos en la caracterización de la tipología productiva predial y caracterización agroclimática.	Colaboré técnicamente a grupos organizados y productores individuales en la caracterización de la tipología productiva predial.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en el fomento y manejo de los Sistemas agroforestales.	Colaboré técnicamente a productores en el manejo de los sistemas agroforestales y en la implementación de nuevos sistemas agroforestales.	100%	Finalizado
5) Servicios técnicos en el fomento y manejo de tecnología en los sistemas de producción.	Colaboré técnicamente a grupos organizados en la implementación y manejo de la tecnología en los sistemas de producción.	100%	Finalizado
6) Servicios técnicos en brindar conocimiento sobre temas del desarrollo sostenible y el uso de diversos ecosistemas.	Colaboré en asistencia técnica socializando el desarrollo sostenible y el uso de diversos ecosistemas.	100%	Finalizado
7) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Colaboré en brindar asistencia en proyectos de buenas prácticas agropecuarias sostenibles.	100%	Finalizado

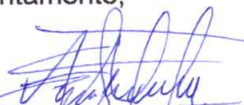


Resultado de la prestación de los servicios:

Asistencia técnica para implementación de sistemas agroforestales, visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y poder implementar en diferentes comunidades y socialización sobre la implementación de Ganadería sostenible en el departamento.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Angela Yanely López Aguirre
DPI: 1915 84657 1804
Celular: 3206-4607

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Viceministro Encargado de Asuntos de Petén
MAGA

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-